

附件 2:

## 2021 年义乌市部分事业单位公开招聘人员考试大纲

### 一、笔试科目

《职业能力倾向测验》为客观题，考试时限为 60 分钟；《综合应用能力》为主观题，考试时限为 120 分钟。两个科目满分均为 100 分。

### 二、笔试方式

笔试采取闭卷考试方式。

### 三、笔试内容

#### (一)《职业能力倾向测验》

主要测查报考人员从事事业单位工作的潜能。

测查内容包括言语理解与表达、数量关系、判断推理、资料分析和常识判断等五个部分。

#### 1. 言语理解与表达

主要测查应考人员的语言运用能力，其中包括准确识别、理解和运用字、词语；从语法、语气、语义等方面正确判断句子；概括归纳短文的中心、主旨；合理推断短文隐含的信息；准确理解比较复杂的观点或概念，准确判断和理解短文作者的态度、意图、倾向、目的等。

#### 2. 数量关系

主要测查应考人员对基本数量关系的理解能力、数学运算能力，对数字排列顺序或排列规律的判断识别能力等。

### 3. 判断推理

主要测查应考人员对客观事物及其关系的分析推理能力，其中包括对词语、图形、概念、短文等材料的理解、比较、判断、演绎、归纳、综合等。

### 4. 资料分析

主要测查应考人员对各种形式的统计资料（包括文字、图形和表格等）进行正确理解、分析、计算、比较、处理的能力。

### 5. 常识判断

主要测查应考人员对政治、时事、国情、省情、法律、经济、科技、历史、人文等知识的掌握和运用能力。

#### （二）《综合应用能力》

主要测查应考人员的阅读理解能力、归纳概括能力、逻辑思维能力、综合分析能力、解决问题能力和文字综合能力等。

测查题型包括案例（材料）分析题、论述评价题、校阅改错题、材料作文题等。每次考试从上述题型中组合选取。

## 四、作答要求

应考人员在作答前，应用黑色字迹的签字笔或钢笔在答题卡（纸）上指定位置填写“姓名”和“准考证号”，并用 2B 铅笔将“准考证号”下面对应的信息点涂黑。

#### （一）《职业能力倾向测验》

应考人员必须用 2B 铅笔在答题卡上作答，作答在题本上或其他位置的一律无效。

#### （二）《综合应用能力》

应考人员必须用黑色墨水笔在专用答题纸指定题号的指定

位置内作答，用铅笔作答或在非指定位置内作答的一律无效。答题不得使用涂改液。